



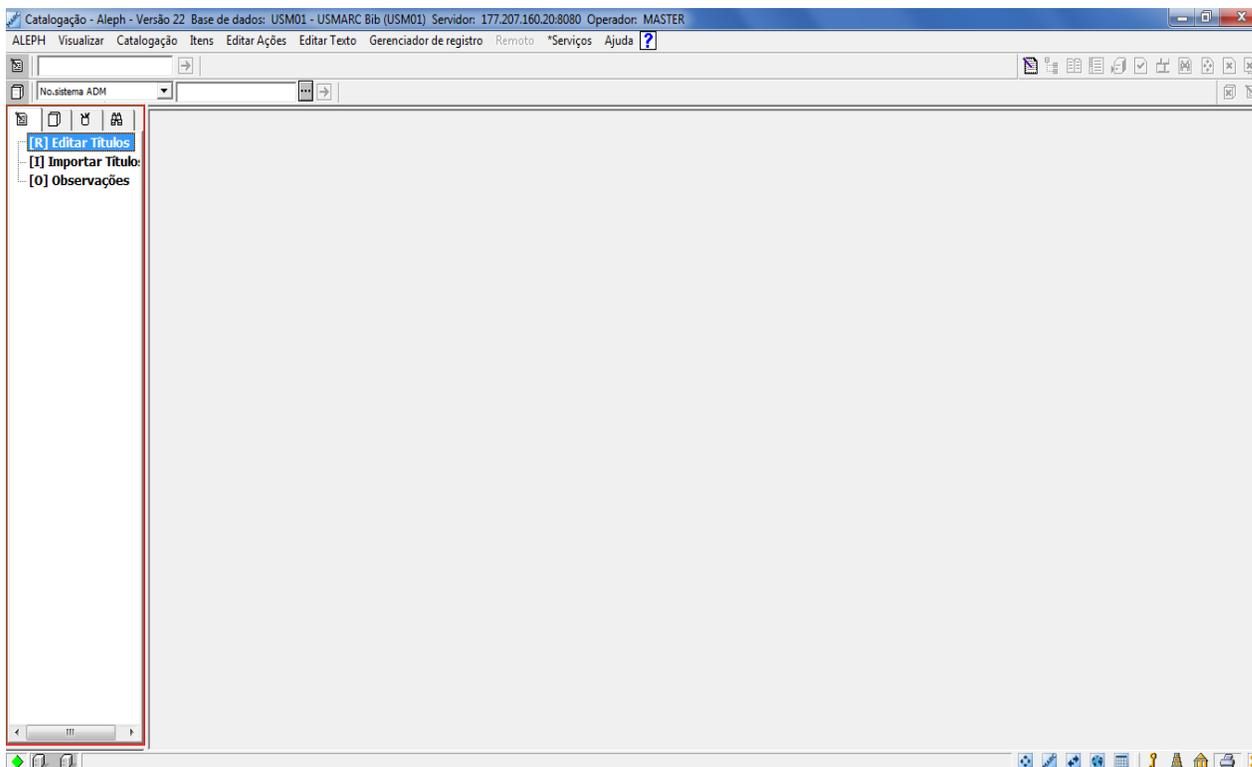
Lista de itens

Como gerar uma lista de todos os itens de uma determinada sub-biblioteca

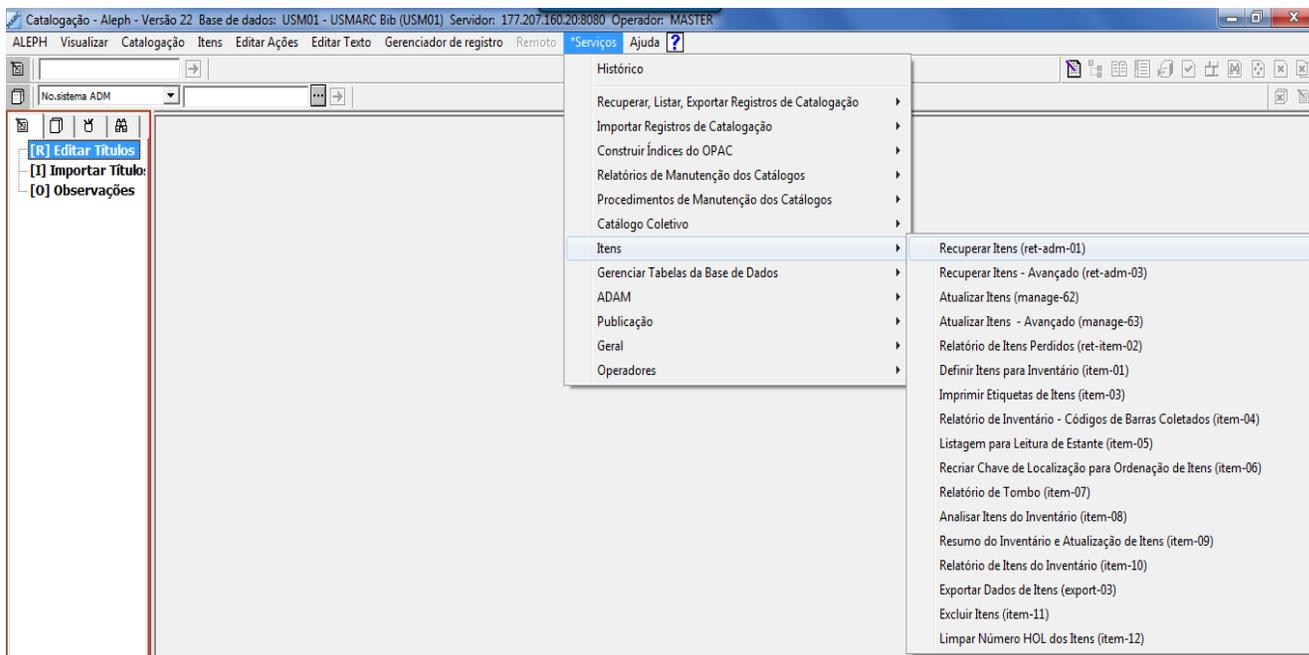
Aleph versão 22

Como gerar uma lista de todos os itens de uma determinada sub-biblioteca

1) Abrir o módulo de Catalogação do ALEPH. A seguinte janela será exibida:



2) Ir para o menu “Serviços”, selecionar a opção “Itens” e, depois, a opção “Recuperar Itens (ret-adm-01)”:



3) O seguinte formulário será exibido:

Recuperar Itens (ret-adm-01) - USM50

Arquivo de entrada

* Arquivo de saída: itens_1

Recuperar por: Sub-biblioteca

MED

Recuperar por: Nenhum(a)

Recuperar por: Nenhum(a)

Enviar para fila

Ver histórico

Cancelar

Ajuda

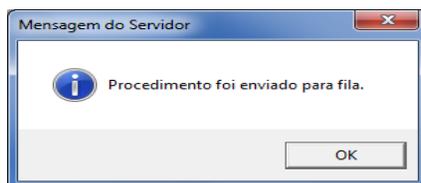
Adicionar ao histórico

Online

Seguem abaixo os campos que devem ser preenchidos:

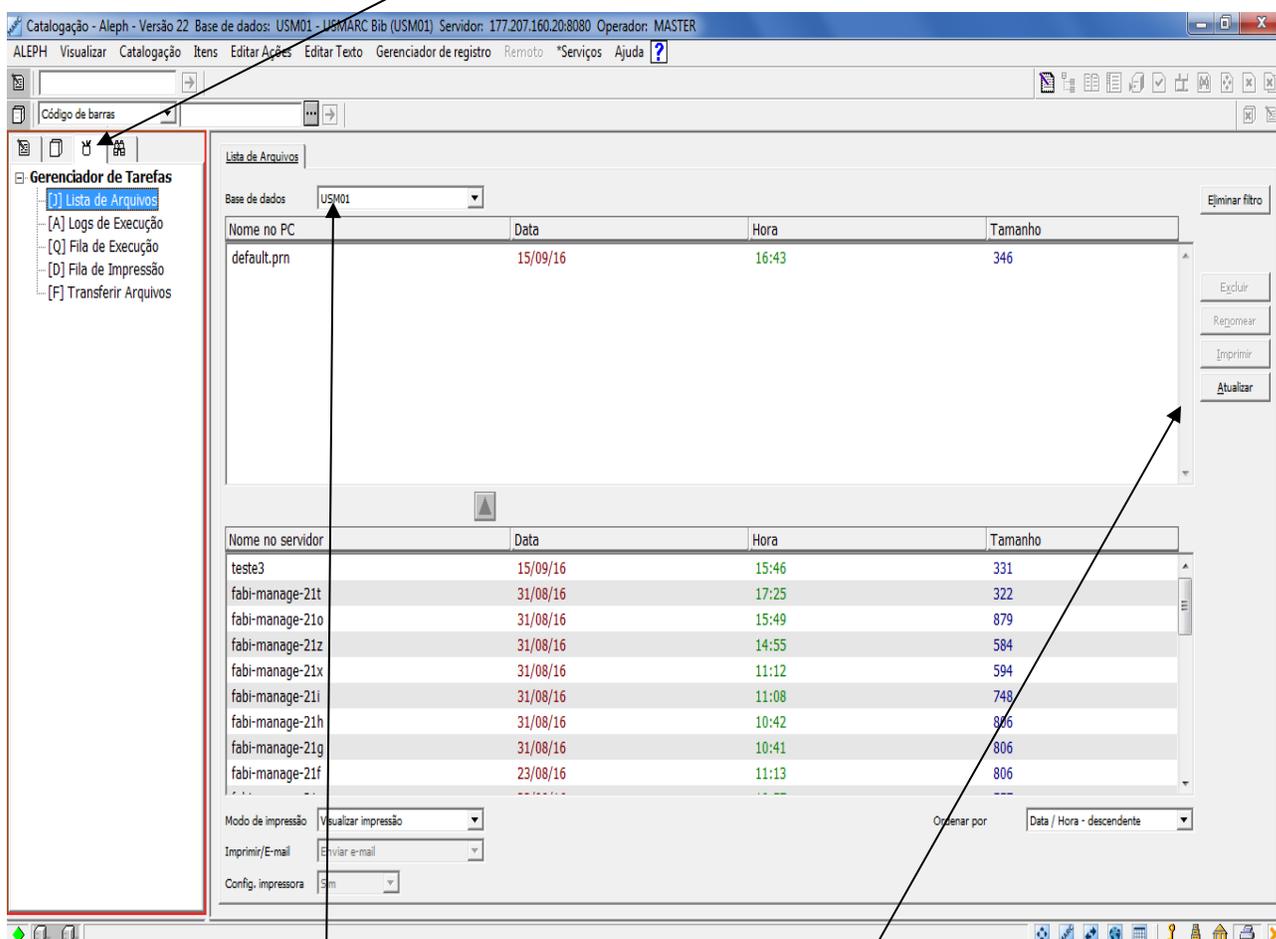
- **Arquivo de saída:** informar um nome para o arquivo de saída, em minúsculas, sem acentos e sem espaços.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Sub-biblioteca” e informar o código de sua sub-biblioteca no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, MED.
- **Gerar relatório:** selecionar “Sim”

- 4) Após preencher esses campos, clicar em “Enviar para fila” para enviar o procedimento para o servidor do ALEPH. A seguinte mensagem será exibida:



Com isso serão recuperados todos os itens existentes na base com o código de sub-biblioteca especificado no formulário.

- 5) Agora vá a opção **Gerenciador de Tarefas**. O Gerenciador de tarefas é exibido:

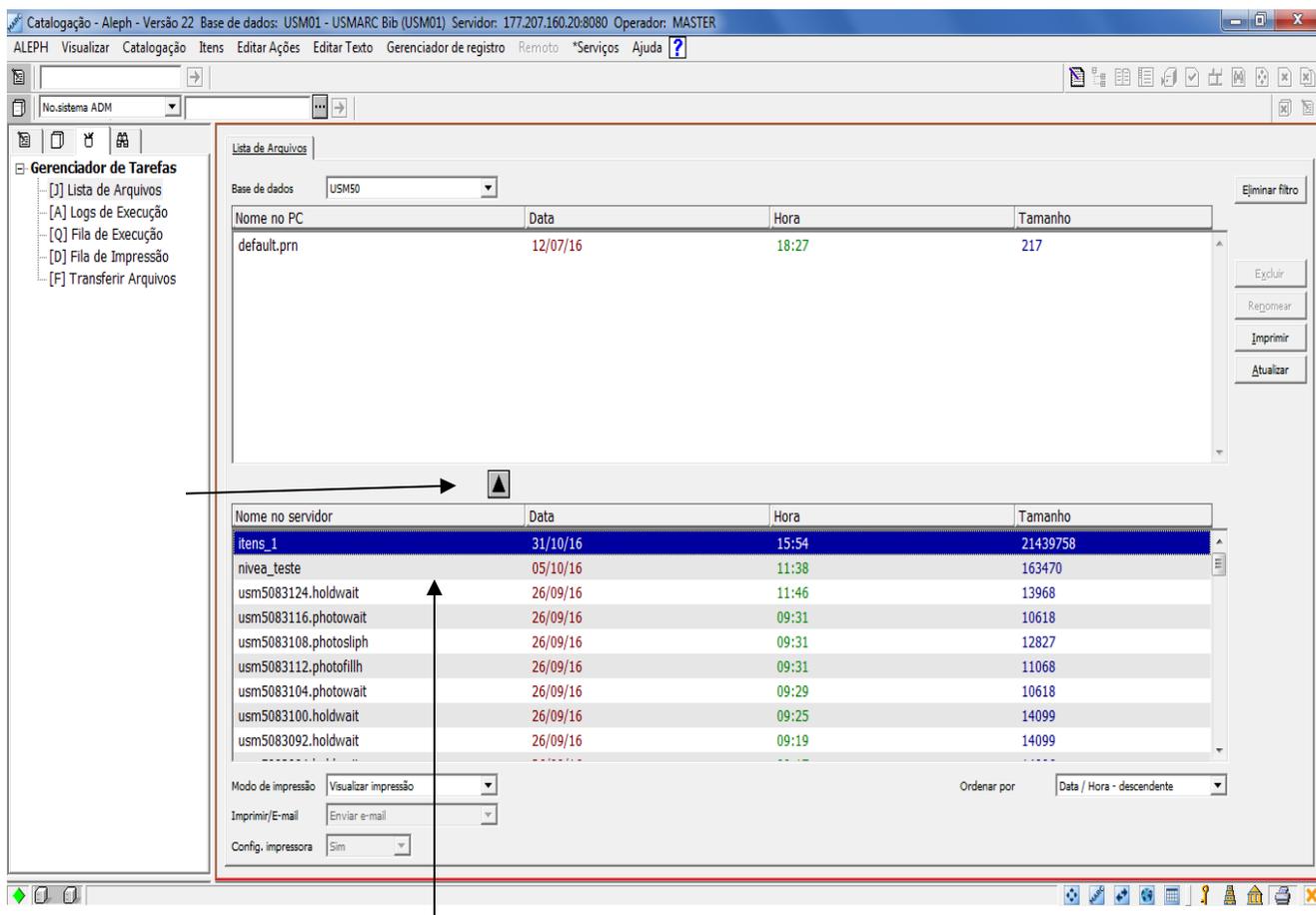
A screenshot of the ALEPH software interface. The window title is "Catalogação - Aleph - Versão 22 Base de dados: USM01 - USMARC Bib (USM01) Servidor: 177.207.160.20:8080 Operador: MASTER". The menu bar includes "ALEPH", "Visualizar", "Catalogação", "Itens", "Editar Ações", "Editar Texto", "Gerenciador de registro", "Remoto", "*Serviços", and "Ajuda". The main area is titled "Lista de Arquivos" and shows a table with columns "Nome no PC", "Data", "Hora", and "Tamanho". The "Base de dados" dropdown is set to "USM01". A sidebar on the left is titled "Gerenciador de Tarefas" and contains a tree view with items like "Lista de Arquivos", "Logs de Execução", "Fila de Execução", "Fila de Impressão", and "Transferir Arquivos". At the bottom, there are controls for "Modo de impressão", "Imprimir/E-mail", and "Config. impressora".

Nome no PC	Data	Hora	Tamanho
default.prn	15/09/16	16:43	346

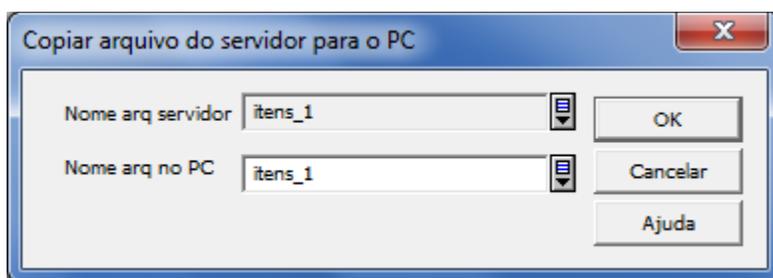
Nome no servidor	Data	Hora	Tamanho
teste3	15/09/16	15:46	331
fabi-manage-21t	31/08/16	17:25	322
fabi-manage-21o	31/08/16	15:49	879
fabi-manage-21z	31/08/16	14:55	584
fabi-manage-21x	31/08/16	11:12	594
fabi-manage-21i	31/08/16	11:08	748
fabi-manage-21h	31/08/16	10:42	806
fabi-manage-21g	31/08/16	10:41	806
fabi-manage-21f	23/08/16	11:13	806

- 6) Esta é a tela de exibição padrão com o campo “Base de dados” XXX01 (exemplo USM01) previamente preenchido. Para exibir o arquivo que contém a lista de itens, selecione a sua base XXX50 (exemplo USM50) no campo “**Base de dados**” e clique em “**Atualizar**”. A lista será recarregada e o arquivo estará exibido, conforme a próxima tela.

A parte superior da janela exibe os arquivos que estão no seu computador.
 A parte inferior da janela exibe os arquivos que estão no servidor.

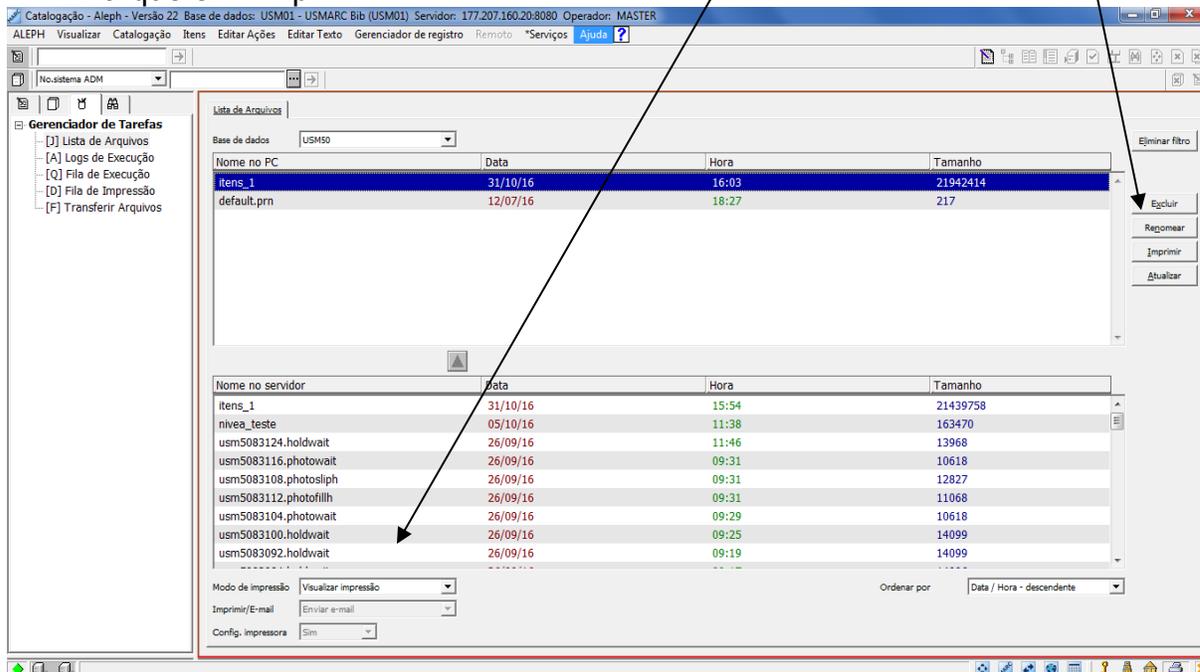


- 7) Marque o arquivo recém-criado no quadro inferior da tela e clique na seta existente entre as duas partes da janela, para transferir o arquivo do servidor para o seu computador.
- 8) A seguinte tela será exibida, clique em "Ok":



9) Para ver a lista na tela, primeiro selecione “**Visualizar impressão**” na parte inferior da tela, depois clique em “**Imprimir**”.

Para imprimir, primeiro selecione a opção “**Impressão direta**”, depois clique em “**Imprimir**”.



Outros exemplos de listas que podem ser geradas nesta opção:

Lista de itens em uma determinada coleção

- **Arquivo de saída:** informar um nome para o arquivo de saída, em minúsculas, sem acentos e sem espaços.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Sub-biblioteca” e informar o código de sua sub-biblioteca, em maiúsculas, no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, MED.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Coleção” e informar o código da coleção a recuperar, em maiúsculas, no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, RARFF
- **Gerar relatório:** selecionar “Sim”

Lista de itens de um determinado status de item

- **Arquivo de saída:** informar um nome para o arquivo de saída, em minúsculas, sem acentos e sem espaços.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Sub-biblioteca” e informar o código de sua sub-biblioteca, em maiúsculas, no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, MED.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Status” e informar o status do item a recuperar no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, 02.
- **Gerar relatório:** selecionar “Sim”

Lista de itens cadastrados em um determinado período

- **Arquivo de saída:** informar um nome para o arquivo de saída, em minúsculas, sem acentos e sem espaços.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Sub-biblioteca” e informar o código de sua sub-biblioteca, em maiúsculas, no campo localizado logo abaixo do “Recuperar por”. Por exemplo, MED.
- **Recuperar por:** selecionar a opção “Data de criação”, informar a data inicial no primeiro campo localizado abaixo do “Recuperar por” e informar a data final no segundo campo localizado abaixo do “Recuperar por”. As datas devem ser informadas no formato **AAAAMMDD**.
Exemplo:
- **Gerar relatório:** selecionar “Sim”

Recuperar por:

Exemplo de saída:

Formulário de Recuperação Geral

Ordenado por: Título

No. doc.	Item seq	Título	Sub-biblioteca	Coleção	Localização	Código de barras
7783	1.0		Bib de Medicina	Geral		7783-10
50108	1.0		Bib de Medicina	Geral	PL2804.C5 C53 2004	50108-10
44578	1.0	[Description.]	Bib de Medicina	Geral	1.Fh. 1940.9	32044045672706
44562	1.0	[Notice of "specialty" and office hours].	Bib de Medicina	Geral	1.Ea. 1883.3	32044045672433
44529	1.0	[Record of pupils' reading.	Bib de Medicina	Obras Raras	1.Mh. 1827.C	32044045660826
17615	1.0	The 4-quinolones :	Bib de Medicina	Geral	QV 250 F773 1990	32044016379026
9721	1.0	18. Congress, Joint IABS/WHO Symposium on Standardization and Control of Biologicals Produced by Rec	Bib de Medicina	Geral	QW 3 D489 v.59 1983	32044016247108
43359	2.0	140 million patients /	Bib de Medicina	Geral	32 A 1947 3	32044045345600
43252	1.0	A. A. A. S. research conference on cancer;	Bib de Medicina	Depósito	t.489	HC1KJ5