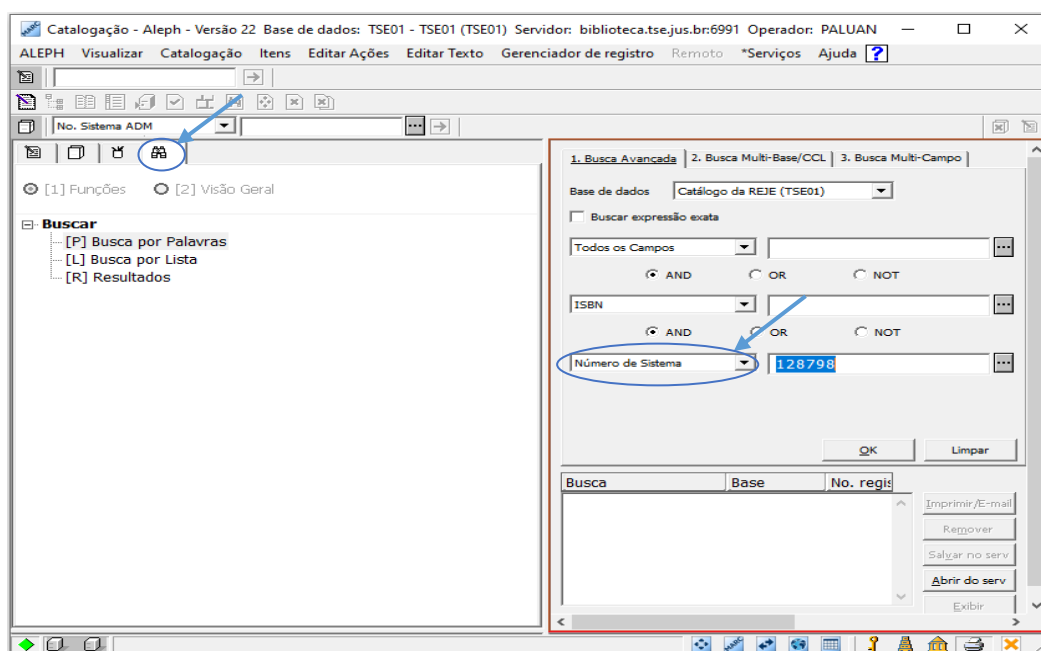


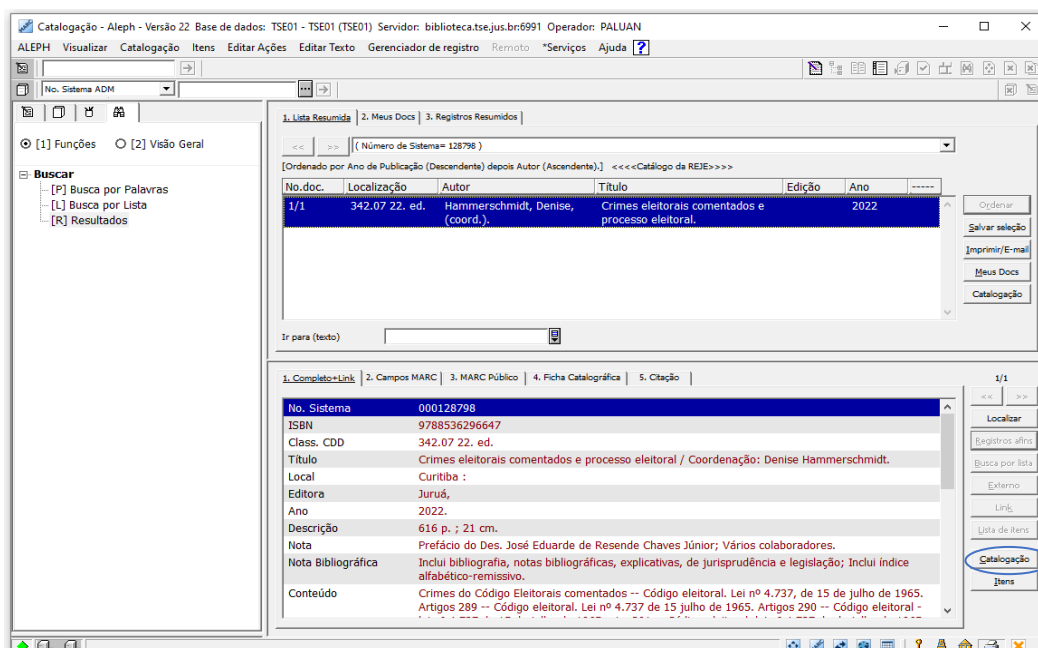
COMO MOVER ITENS NO ALEPH

Para mover itens de um registro para outro no Aleph (caso de registros duplicados). Execute o seguinte procedimento:

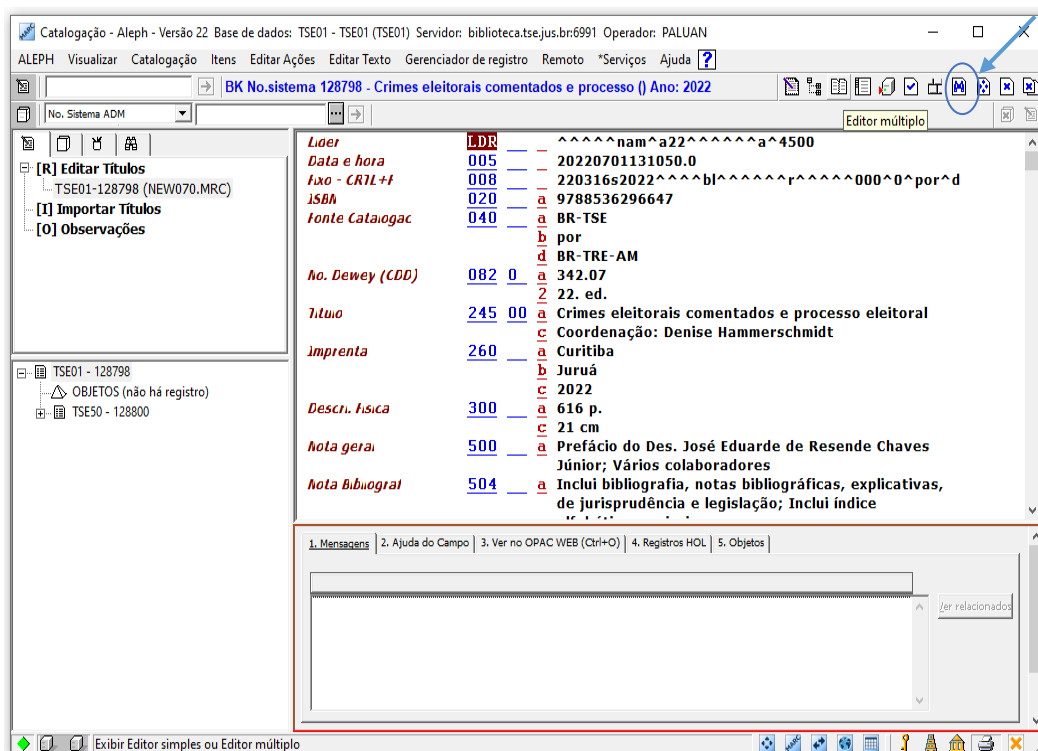
No módulo de Catalogação, realize a busca do item segundo o número do registro.



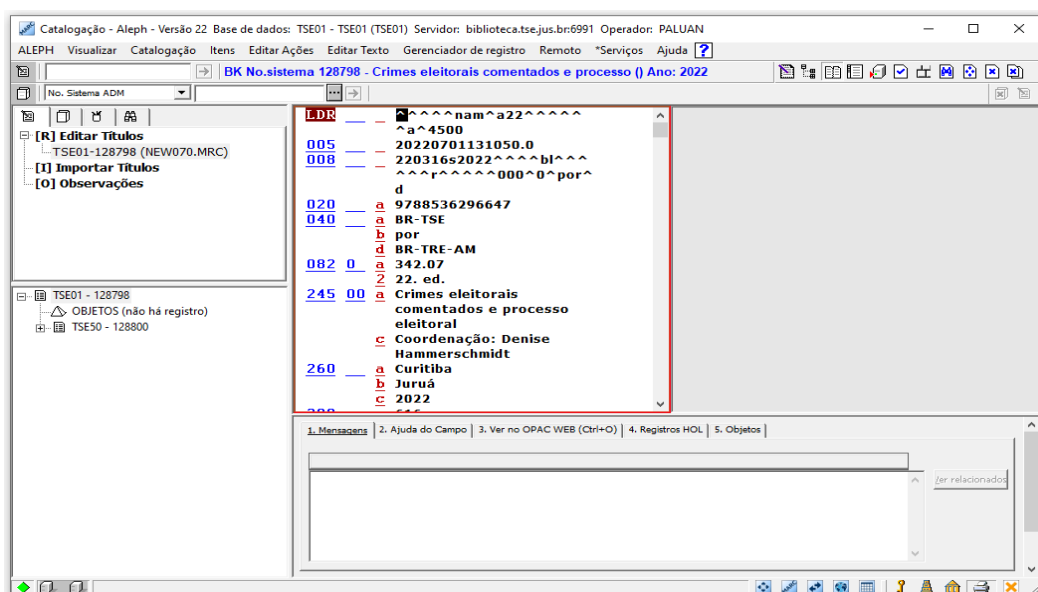
Localizado o item, vá em catalogação.



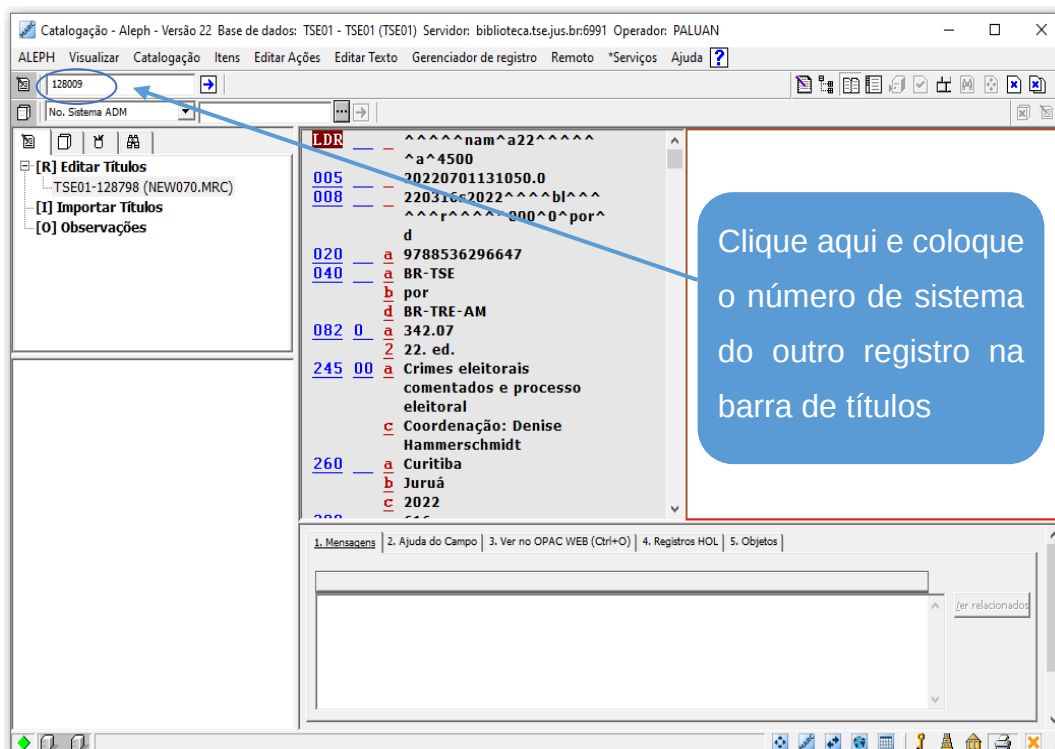
Abra o primeiro registro que será trabalhado e coloque a visualização de “editor múltiplos” (Menu catalogação > Editor múltiplo) localizado da esquerda para a direita, canto superior da tela.



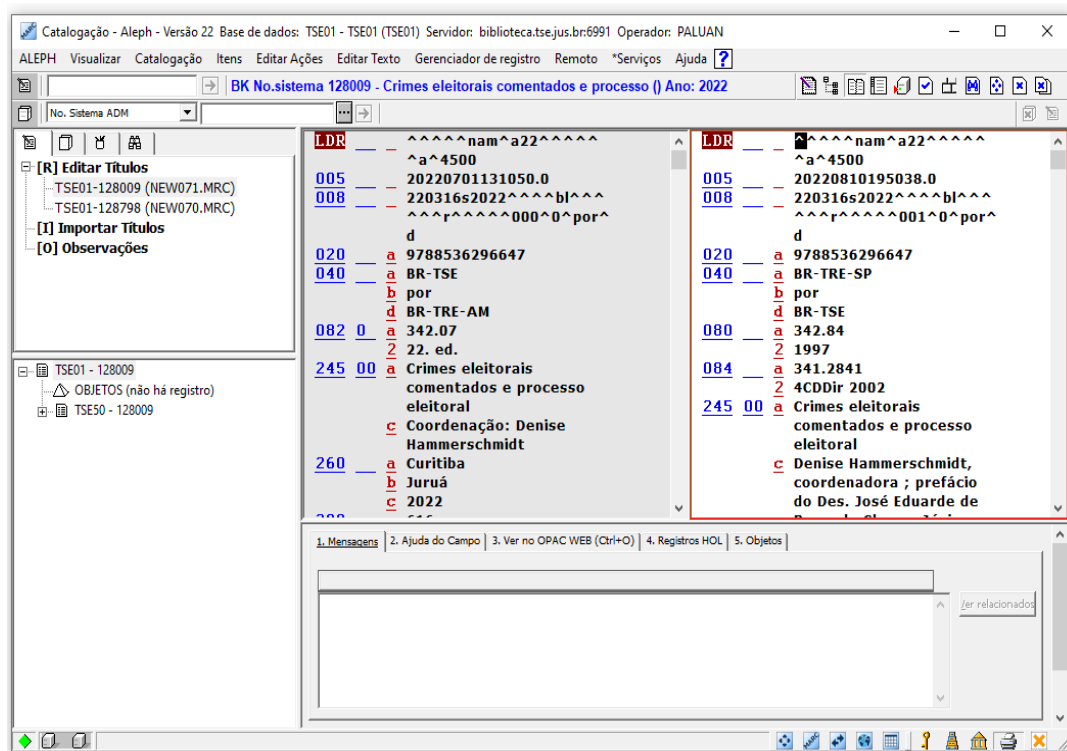
No editor múltiplo, o registro ativo se encontra no quadrante branco, e o inativo no quadrante cinza.



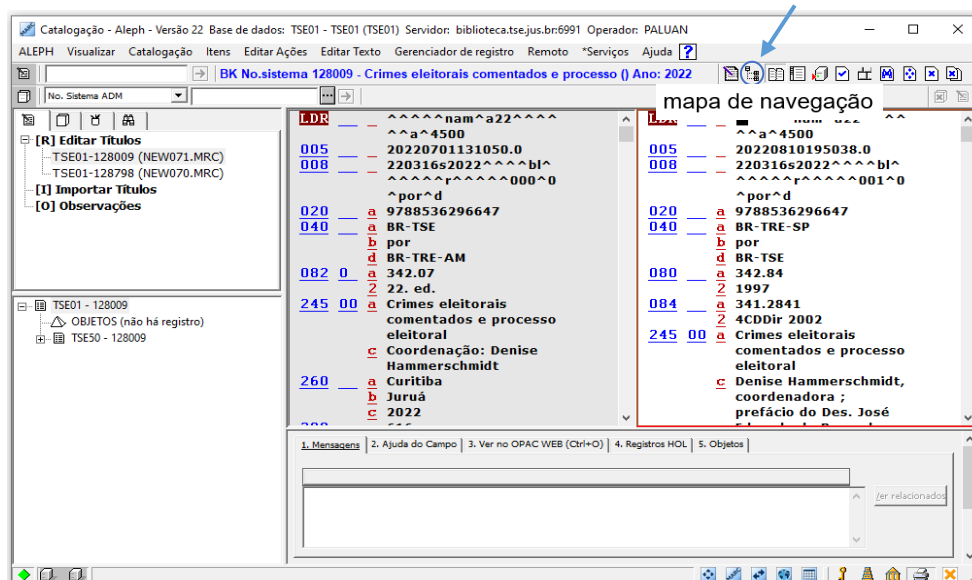
Coloque o outro registro que será trabalhado no outro quadrante, clicando nele para ativá-lo (ficará branco)



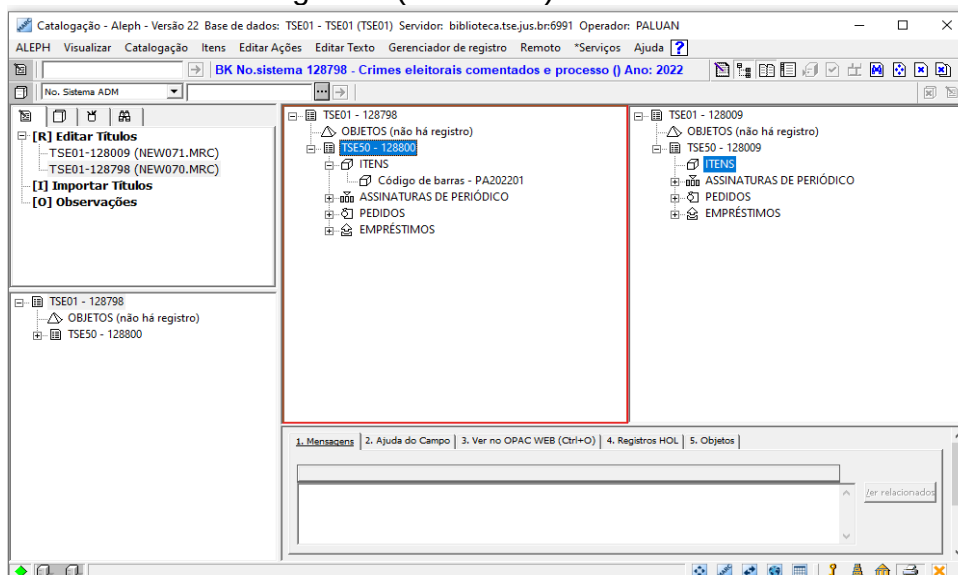
Assim, tem-se a visualização dos registros lado a lado:



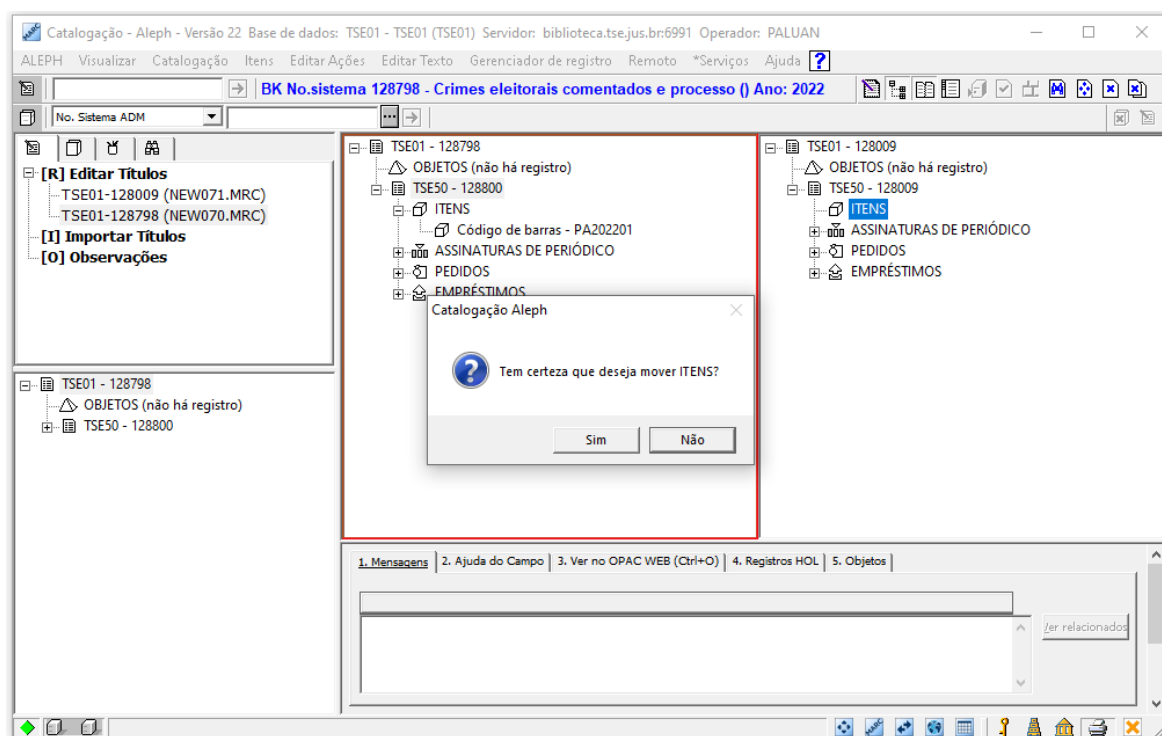
Clique no mapa de navegação (botão ao lado do editor múltiplo) ou pelo menu catalogação > Mapa da navegação.



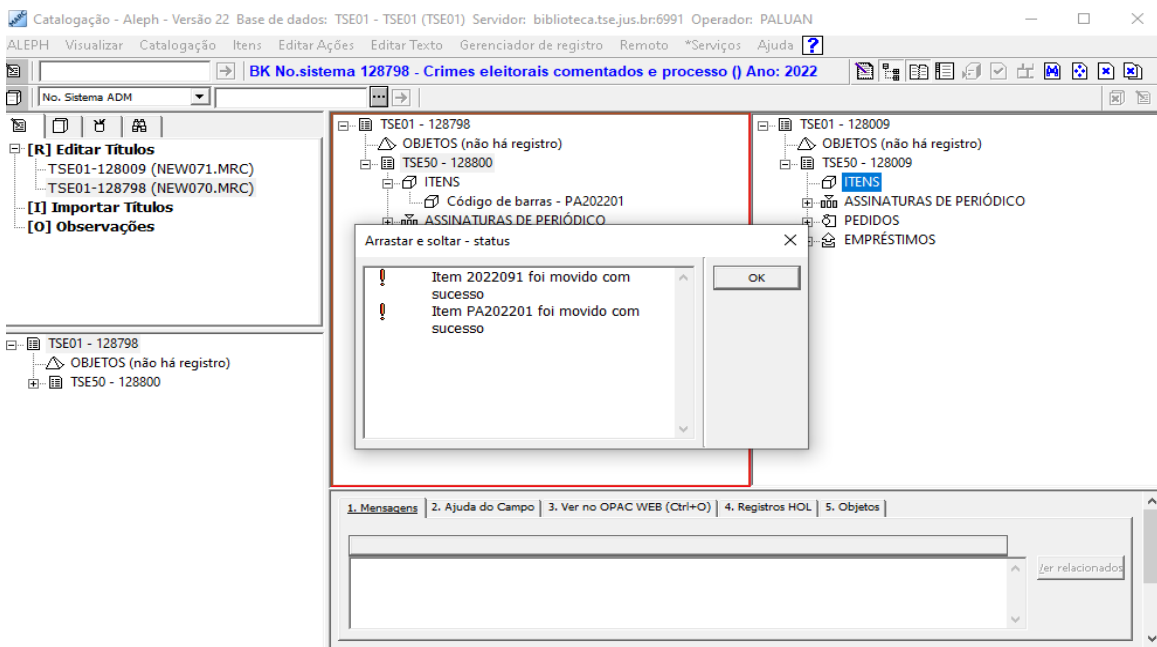
Abra os itens dos registros (sinal de +):



Clique no seu item e leve para o outro registro (clique, segurar com o mouse e arrastar para o outro lado). O item pode ser transferido mesmo que esteja com empréstimo, os dados da circulação também serão transferidos.



A tela seguinte será:



O item foi movido de um registro para outro. Certifique-se sempre que está movendo o item certo antes de confirmar. Para voltar a visualização normal, basta clicar novamente no botão “mapa de navegação”.