

Ata de reunião

1. Identificação da reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
06.12.2018	17h30	18h50	Sala V924	Dr. Fernando Pessôa

2. Objetivo

Sexta reunião da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão – CPAI/TSE para tratar dos últimos detalhes sobre o evento do Dia Internacional do Deficiente Físico a ser realizado em 12.12.2018.

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Dr. Fernando Pessôa da Silveira Mello	Gab. Presidência	9076	fernando.mello@tse.jus.br
Julianna Sant'Ana Sesconetto	AGES	7325	julianna.sesconetto@tse.jus.br
Antônio José Oliveira Silva	Sealt/SST	9310	silva.antonio@tse.jus.br
Ludmila Maria Bezerra Ventilari	Sebbi/SGI	9279	ludmila.ventilari@tse.jus.br
Cristiane Siqueira Mendes de Medeiros	AGES	7342	cristiane.medeiros@tse.jus.br
Ana Lúcia Lopes Zeredo	Seap/SAD	8246	ana.zeredo@tse.jus.br
Déborah Dias de Sousa	SETR	8908	deborah.souza@tse.jus.br

4. Discussão da pauta e decisões

Discussão/Decisão	Ação	Responsável
Conversou-se sobre como viabilizar a exposição de fotos da Jéssica	a. Imprimir as fotos no formato 40x30 (fazer orçamentos); b. Montagem da exposição	a. Julianna/Cris b. Ana
Levantou-se a possibilidade da própria comissão pensar em uma contribuição para dar aos integrantes do Coral de Cegos em agradecimento pela participação no evento.	c. Conversar com todos os membros da CPAI	
Necessidade de viabilizar o coffee break, aumentando a lista de inscrição do evento	d. Compilar a lista com os nomes dos convidados e consolidá-la	d. Diogo/Jana
Pedir o e-mail institucional e o som para sexta-feira e terça-feira e quarta-feira	e. Fazer a solicitação	e. Cris
Pedir prisma para o Ministro Barroso. Conversou-se sobre a necessidade do Dr. Fernando e Juliana comporem a mesa após a saída da Ministra e de algum outro Ministro para não deixar a mesa vazia.	f. Fazer a solicitação dos prismas para o Ministro Barroso, Dr. Fernando e Juliana	f. Julianna
Aumentar mais um lugar na mesa para o Ministro Barroso	g. Realizar a execução	g. Ana
Solicitar 6 microfones Gooseneck para a mesa das autoridades e um microfone sem fio	h. Fazer a solicitação	h. Cris
Lembrar que o Senador Romário tem que ir embora às 19:10h	i. Comunicar a ASPAR	j. Diogo
Discutiu-se sobre onde deveriam ser recebidas as pessoas. Juliana sugeriu a sala de togas	j. Comunicar o cerimonial	k. Julianna
Pedir ao Coral o repertório e os nomes dos integrantes	k. Fazer o pedido	l. Diogo



Ata de reunião

5. Observações importantes

Local: Sala de Reuniões – V924.

6. Relatoria e Revisão

Data	Nome do relator
07.12.2018	Cristiane Siqueira Mendes de Medeiros

Data	Nome do revisor
07.12.2018	

7. Assinaturas

Este documento deverá ser ratificado eletronicamente pelos servidores presentes, com ciência dos membros da comissão ausentes na reunião.